

RECRUTEMENT D'UN CHEF DE SERVICE COMPTABILITE

Créée en juin 1989, la Société Nationale des Autoroutes du Maroc (ADM) est une société anonyme de droit privé, dont l'actionariat est majoritairement public. Sa mission principale est de construire, exploiter et entretenir le réseau autoroutier qui lui est concédé par l'Etat. Aujourd'hui, ADM est concessionnaire d'un réseau d'autoroutes en exploitation de 1800 kilomètres.

Mission :

Assurer une gestion optimale de la comptabilité du chiffre d'affaires, et fournisseurs ainsi que les travaux d'analyse y afférant. Contribuer aussi aux différents travaux de clôture comptable, le suivi des travaux des FNP,.. et participe dans le processus d'amélioration continue des différentes activités incombant au service.

Activités/responsabilités :

- Suivre et superviser les différents traitements et écritures comptables relatifs à la comptabilité fournisseur ;
- Suivre et superviser les différents traitements et écritures comptables relatifs aux Chiffre d'affaires ;
- Assurer la supervision des écritures d'arrêté comptable, notamment les écritures de régularisation (charges à payer, produits à recevoir, provisions, subventions, stocks, etc.)
- Veiller à la fiabilité et à la cohérence des écritures d'inventaire, en coordination avec les équipes opérationnelles et les autres services concernés ;
- Superviser le traitement des opérations liées aux dettes de financement, y compris les écarts de conversion, les intérêts courus non échus (ICNE) et les écritures associées ;
- Superviser la comptabilisation et le suivi des opérations de trésorerie, y compris les placements, en veillant la fiabilité des produits financiers constatés et à la cohérence avec les relevés des gestionnaires et les états de trésorerie.
- Analyser et justifier les soldes comptables ;
- Garantir la cohérence entre les flux opérationnels et leur traduction comptable, et intervenir en cas d'anomalies ou de dysfonctionnements dans les interfaces.
- Concevoir, proposer et suivre la mise en place des indicateurs de suivi des différentes activités du service ;
- Contribuer activement au développement et à l'amélioration continue des systèmes & process comptables (digitalisation, et automatisation des process, mise à jour et adaptation des procédures ...).

Profil :

- Être titulaire d'un diplôme de (Bac+5) en comptabilité, contrôle, audit ou équivalent, délivré par un établissement public ou équivalent ;
- Avoir une expérience minimale de 5 ans en comptabilité, finance ou audit.

Consistance du dossier de candidature :

Le dossier de candidature doit comprendre les documents suivants :

- Un CV actualisé ;
- Une lettre de motivation ;
- Une copie du ou des diplôme(s) ;
- Une copie des attestations de travail ;
- Une copie de la carte nationale d'identité.

L'avis d'appel à candidatures est publié sur les sites web www.adm.co.ma et emploi-public.ma. Les candidats doivent déposer leurs dossiers de candidature sur le site web <https://adm.etalent.ma>, et ce au plus tard le 22 mai 2026.

